

Observações sobre os documentos anexos do pedido de alvará de farmácia

Parte I: Meios de obtenção dos modelos de informações do pedido

1. Para descarregamento, aceda à Agência Única para licenciamento de farmácia, clique em “Pedido de serviços” e depois em “Modelos de informações do pedido”

- Procuração
- Declaração de incompatibilidade
- Declaração de incompatibilidade de responsabilidades e funções do director técnico / substituto do director técnico
- Declaração sobre o horário de funcionamento e o horário de permanência do pessoal técnico na farmácia
- Lista de verificação do projecto de obras

Além disso, o requerente pode ainda consultar os critérios de apreciação dos vários serviços/entidades em “Modelos de informações do pedido”.

2. Os modelos actualizados de documentos (termo de responsabilidade pela elaboração de projectos, termo de responsabilidade pela direcção de obra, termo de responsabilidade pela execução da obra e declaração de notificação de início da obra) estão disponíveis no Portal do Governo, em: <https://www.gov.mo/pt/servicos/ps-1778/ps-1778a/>
3. A declaração actualizada para licença prévia de obra, exigências de formato dos ficheiros para a apresentação electrónica do projecto de obras de modificação e exemplo da esquadria estão disponíveis na Plataforma Electrónica para Licenciamento das Obras de Modificação da Direcção dos Serviços de Solos e Construção Urbana, em: <https://www.dsscu.gov.mo/pt/sites/pelom>

Parte II: Documentos necessários para o pedido

1. Caso o pedido seja apresentado pelo representante, é favor preparar a procuração (pode ser descarregada em “Modelos de informações do pedido”)
2. Certificado de registo criminal do requerente; no caso de pessoa colectiva, certificado de registo criminal de cada administrador/principal titular do órgão (finalidade do pedido: pedido de licença de exercício das profissões e das actividades farmacêuticas)
3. Cópia do documento de identificação do requerente; no caso de pessoa colectiva,

cópia do documento de identificação de cada administrador/principal titular do órgão, devendo a cópia do documento de identificação corresponder ao tipo do documento de identificação constante do certificado de registo criminal

4. **Declaração de incompatibilidade** do requerente; no caso de pessoa colectiva, declaração de incompatibilidade de cada administrador/principal titular do órgão (pode ser descarregada em “Modelos de informações do pedido”)
5. **Documento comprovativo da morada do requerente** (no caso de pedido de pessoa singular, deve constar o nome do requerente)
6. **Declaração sobre a contratação do pessoal técnico** (pode ser descarregada em “Modelos de informações do pedido”)
7. **Planta de localização do estabelecimento (1:1000)**
8. **Piças desenhadas do estabelecimento (1:100)**
9. **Declaração sobre o horário de funcionamento e o horário de permanência do pessoal técnico na farmácia** (pode ser descarregada em “Modelos de informações do pedido”)
10. **Cópia do documento de identificação do director técnico / substituto do director técnico**
11. **Documento comprovativo da habilitação profissional do director técnico / substituto do director técnico**
12. **Declaração de incompatibilidade de responsabilidades e funções do director técnico / substituto do director técnico** (pode ser descarregada em “Modelos de informações do pedido”)
13. (Se envolver obras) Documentos de obras relacionados com a Direcção dos Serviços de Solos e Construção Urbana, os quais podem ser carregados após elaboração através do serviço de assinatura dos documentos relativos a obras na Plataforma para Empresas e Associações

Parte III: Documentos a apresentar se necessário / Documentos que podem ser apresentados na vistoria

1. Contribuição Industrial – Declaração de Início de Actividade/Alterações (Modelo M/1), emitida pela Direcção dos Serviços de Finanças
2. Declaração de consentimento do titular da licença de farmácia existente sobre a utilização de denominação semelhante (Se a denominação do estabelecimento for semelhante à de um estabelecimento existente e o requerente não for o titular da licença de estabelecimento existente com uma denominação semelhante)
3. Documento comprovativo do endereço do estabelecimento (no caso de um número da loja designada num complexo de hotéis / centro comercial)